

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Администрация городского округа «Город Калининград»  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания педагогического совета

от «04» февраля 20 16 г.

№ 3

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора MAOY COШ № 4

от «03» февраля 20 16 г.



**Положение**

**о порядке эксплуатации и обеспечения сохранности муниципального имущества объектов спорта, спортивных сооружений, закрепленных на праве оперативного управления за MAOY COШ № 4, при их использовании гражданами (юридическими лицами)**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок эксплуатации и обеспечения сохранности муниципального имущества объектов спорта, спортивных сооружений, закрепленных на праве оперативного управления за MAOY COШ № 4 г. Калининграда (далее – спортивные объекты), при их использовании гражданами (юридическими лицами) в целях обеспечения условий для развития физической культуры и массового спорта, а также обеспечения прав граждан на свободный доступ к физической культуре и спорту как к необходимым условиям развития физических, интеллектуальных и нравственных способностей личности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Порядком эксплуатации и обеспечения сохранности муниципального имущества объектов спорта, спортивных сооружений, закрепленных на праве оперативного управления за муниципальными общеобразовательными учреждениями города Калининграда, при их использовании гражданами (юридическими лицами), утвержденный распоряжением администрации городского округа «Город Калининград» от 25.01.2016 г. № 21-р (далее – городской Порядок) и иными нормативно-правовыми актами администрации городского округа «Город Калининград», Уставом и локальными актами школы, приказами и распоряжениями директора школы в целях регулирования деятельности спортивных объектов.

1.3. К спортивным объектам относятся:

а) универсальная спортивная площадка (включая искусственное покрытие, ограждение, баскетбольные кольца и иные находящиеся на ее территории конструкции);

б) полоса препятствий;

в) асфальтированная дорожка для бега на 30 и 60 метров.

1.4. Правом пользования спортивной площадкой на безвозмездной основе обладают обучающиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет, а также взрослые граждане из числа жителей микрорайона школы в период школьных занятий и спортивных мероприятий в соответствии с городским Порядком и настоящим Положением.

## **2. Основные цели и задачи функционирования спортивных объектов**

2.1 Цели:

- обеспечение необходимых условий для физического развития детей и взрослых;
- сохранение и укрепление здоровья детей и взрослых;
- организация и проведение спортивно-массовых мероприятий.

2.2 Задачи:

- пропаганда здорового образа жизни;
- обеспечение необходимых условий для физического развития и самосовершенствования;
- удовлетворение потребности в занятиях физической культурой и спортом;
- реализация дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства.

## **3. Организационная структура**

3.1 Общее руководство деятельностью спортивных объектов осуществляется директором школы.

3.2 За проведение спортивно-массовых мероприятий на спортивных объектах отвечают учителя физкультуры.

3.3 Лица, ответственные за допуск пользователей на спортивные объекты, охрану и содержание их в соответствии с санитарными, противопожарными нормами и правилами, назначаются приказом директора школы.

3.4 Пользователи вправе использовать спортивные объекты при условии соблюдения общественного порядка, правил благоустройства, санитарных норм и правил, а также режима и порядка эксплуатации спортивных объектов.

3.5 Содержание, формы, методы работы на спортивных объектах определяются исходя из основных принципов деятельности, гуманности, единства воспитательной и оздоровительной работы, развития национальных культурно-исторических ценностей, учета интересов и возрастных особенностей учащихся.

3.6 Координацию деятельности работы спортивных объектов осуществляет администрация школы.

#### **4. Правила пользования спортивными объектами**

4.1 Пользование спортивными объектами возможно только в соответствии с их основным функциональным назначением.

4.2 Спортивными объектами могут пользоваться следующие категории населения:

- обучающиеся МАОУ СОШ № 4, во время проведения уроков физической культуры;
- обучающиеся МАОУ СОШ № 4 во внеурочное время;
- население в свободное от занятий обучающихся время согласно режиму и порядку эксплуатации спортивных объектов.

4.3 При эксплуатации спортивных объектов пользователи должны выполнять правила их посещения.

4.4 Допускается использование только исправного оборудования и инвентаря.

4.5 При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или сооружений, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, работник школы обязан незамедлительно сообщить об этом ответственному за данный объект, руководителю школы.

4.6 МАОУ СОШ № 4 несет ответственность за содержание, сохранность, доступность, качество и предоставление спортивного инвентаря, расположенного на спортивных объектах.

4.7 Во время посещений спортивных объектов посетители обязаны иметь спортивную форму и спортивную обувь.

4.8 При эксплуатации спортивных объектов необходимо соблюдать технику безопасности.

#### **5. Порядок согласования разрешения на пользование спортивными объектами**

5.1. В соответствии с п. 4 городского Порядка физические и юридические лица для определения времени использования спортивных объектов обращаются к директору школы с заявлением о разрешении использования спортивного объекта (Приложение № 1). Юридические лица – пользователи спортивных сооружений предварительно заключают соглашение с администрацией МАОУ СОШ № 4 об использовании спортивных объектов в письменной форме, не вызывающей разногласия ни одной из сторон.

5.2. Заявление о разрешении использования спортивных объектов подается через приемную директора в письменном виде не ранее, чем за 1 месяц и не позднее, чем за 7 дней до предполагаемого времени использования спортивных объектов.

5.2. В заявлении физических лиц в обязательном порядке указываются:

а) ФИО заявителя и его паспортные данные, ФИО всех лиц – пользователей спортивных объектов;

б) Вид спортивного объекта, цель его использования;

в) Дата и время и продолжительность использования спортивного объекта;

г) Согласие на обработку персональных данных;

д) Согласие с правилами эксплуатации и поведения на спортивных объектах, ответственностью за их несоблюдение.

5.3. В соответствии с п.3 городского Порядка к заявлению прилагаются документы, подтверждающие отсутствие у всех пользователей медицинских противопоказаний по состоянию здоровья для занятий физической культурой и спортом.

5.4. Решение о даче разрешения (мотивированный отказ (Приложение № 2)) принимается в течение 3-х рабочих дней с момента подачи заявления и доводится до сведения заявителя.

5.5. В соответствии с п.4 городского Порядка в случае подачи заявлений от нескольких физических и (или) юридических лиц на использование спортивного объекта в одно и то же время приоритет в порядке убывания имеют:

а) некоммерческие организации, созданные в целях охраны здоровья граждан, развития физической культуры и спорта;

б) заявители, имеющие в своем составе учащихся или работников МАОУ СОШ № 4;

в) заявители, подавшие документы раньше остальных.

5.6. Лицам, грубо нарушившим порядок эксплуатации спортивных объектов, может быть запрещено дальнейшее использование спортивного объекта и дан отказ в выдаче разрешения в последующем, а также взыскана сумма причиненного имущественного ущерба.

5.7. Ответственность за полноту и достоверность указанных в заявлении сведений, равно как и соблюдение условий заявки и порядка эксплуатации спортивного объекта возлагается на лицо, подавшее заявление.

## **6. Режим и порядок эксплуатации универсальной спортивной площадки**

### ***Понедельник-пятница (в период учебного процесса):***

8:00 – 15:00 – проведение уроков физической культуры в соответствии с учебным планом;

15:00 – 18:00 – проведение внеурочных занятий в соответствии с учебным планом;

***Понедельник*** 15:00 – 16:30 – проведение занятий по мини-футболу

***Суббота*** 13:00 – 14:30 – проведение занятий по мини-футболу

**С понедельника по пятницу с 18:00 до 21:00, в субботу с 10:00 до 13:00 и с 14:30 до 21:00 площадка открыта для занятий жителей микрорайона,**

заинтересованных организаций и учреждений (при наличии письменного согласования с администрацией школы).

**Площадка пригодна к эксплуатации исключительно при положительных температурных значениях атмосферного воздуха в период с апреля по октябрь, а также при условиях достаточной видимости.**

**Посетители обязаны:**

- соблюдать законодательство РФ;
- ознакомиться с правилами использования спортивной площадки;
- входить на территорию школы и выходить с территории школы через открытую калитку центральных ворот на *ул. Карла Маркса, 65*.

**Правила использования универсальной спортивной площадкой**

**Посетители спортивной площадки имеют право:**

- Посещать спортивную площадку в строго установленное и согласованное время;
- Использовать спортивную площадку, ее оборудование по прямому назначению.

**Посетители спортивной площадки обязаны:**

- Заниматься только на исправном спортивном оборудовании.
- Бережно относиться к имуществу комплекса, соблюдать правила использования спортивного оборудования.
- Соблюдать чистоту и порядок на территории спортивной площадки;
- Входить на территорию школы (спортивную площадку) и выходить с территории школы через отведённые для этих целей ворота.
- Строго соблюдать требования норм безопасности во время нахождения на спортивной площадке.

**Посетителям спортивной площадки запрещается:**

- Использовать оборудование спортивной площадки не по его прямому назначению;
- Производить самостоятельную разборку, сборку и ремонт спортивных снарядов и оборудования;
- Проносить огнестрельное и холодное оружие, химические и взрывчатые вещества, колюще-режущие и иные предметы и средства, наличие либо применение которых может представлять угрозу для безопасности окружающих;
- Размещать объявления, рекламные материалы или иные документы без разрешения администрации школы;
- Приносить на территорию спортивной площадки продукты питания и принимать пищу, распивать пиво и спиртосодержащие напитки;
- Находиться на территории спортивной площадки в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;
- Использовать открытый огонь, флаеры и иные пиротехнические изделия;
- Въезжать на территорию спортивной площадки на велосипедах, роликовых коньках, мото - и автотранспорте;

- Выгуливать собак на территории спортивной площадки и всей пришкольной территории;
- Причинять ущерб покрытию и оборудованию спортивной площадки, наносить вандальные надписи;
- Создавать конфликтные ситуации, допускать оскорбительные выражения и хулиганские действия в адрес других лиц;
- Заниматься спортом в обуви с шипованной подошвой.

**В случае нарушения посетителями данных правил, лицо, ответственное за обеспечение функционирования и порядок на территории спортивных объектов школы, вправе применять меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством, включая:**

- 1. Замечание, требование устранить допущенные нарушения посетителям спортивных объектов.**
- 2. Приостановить пользование посетителями спортивным объектом и действие соответствующего разрешения администрации.**
- 3. Обращение в правоохранительные органы по пресечению противоправной деятельности пользователей спортивных объектов.**

**Администрация школы не несёт ответственности**

- за ценные вещи, документы, деньги, сотовые телефоны, ювелирные украшения и иные личные вещи, оставленные без присмотра посетителями;
- за травмы и несчастные случаи, произошедшие в результате нарушения посетителями правил поведения и требований безопасности при нахождении на спортивных объектах.

ОБРАЗЕЦ  
заявления о разрешении использования спортивного объекта

Директору МАОУ СОШ № 4 г. Калининграда  
М.В. Виноградову

от \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ адрес проживания (паспортные данные)

\_\_\_\_\_ домашний / мобильный/рабочий телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить использование \_\_\_\_\_ (указать наименование спортивного объекта) в период \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (время) \_\_\_\_\_ (продолжительность) для \_\_\_\_\_ (указать цели использования спортивного объекта) следующим пользователям:

1. (ФИО пользователя, возраст)
2. (ФИО пользователя, возраст)
3. ...

Настоящим заявлением даю свое согласие на обработку моих персональных данных.

С Порядком эксплуатации и обеспечения сохранности муниципального имущества объектов спорта, спортивных сооружений, закрепленных на праве оперативного управления за муниципальными общеобразовательными учреждениями города Калининграда, при их использовании гражданами (юридическими лицами), утвержденным распоряжением администрации городского округа «Город Калининград» от 25.01.2016 г. № 21-р и Положением о порядке эксплуатации и обеспечения сохранности муниципального имущества объектов спорта, спортивных сооружений, закрепленных на праве оперативного управления за МАОУ СОШ № 4, при их использовании гражданами (юридическими лицами), утвержденным приказом директора МАОУ СОШ № 4 «Об утверждении локальных актов» от 09.02.2016г. № 30-о ознакомлен, обязуюсь их соблюдать.

В случае причинения в ходе эксплуатации спортивного объекта имущественного ущерба обязуюсь возместить понесенные МАОУ СОШ № 4 финансовые расходы в кратчайшие сроки в полном объеме.

К заявлению прилагаю следующие документы, подтверждающие отсутствие у указанных выше пользователей медицинских противопоказаний по состоянию здоровья для занятий физической культурой и спортом:

1. ...
2. ...

Дата, время

Подпись, расшифровка

ОБРАЗЕЦ  
мотивированного отказа в выдаче разрешения на использование спортивного  
объекта

ФИО заявителя,  
адрес проживания,  
контактные телефоны

МОТИВИРОВАННЫЙ ОТКАЗ  
в выдаче разрешения на использование спортивного объекта

Настоящим уведомляем, что Вам отказано в разрешении на использование  
\_\_\_\_\_ (указать вид спортивного объекта) \_\_\_\_\_ (дата, время и  
продолжительность) по следующим основаниям:

1. ... (указывается основание)
2. ...

Дата

Подпись, расшифровка, печать