

ДОГОВОР № 2/2024
на оказание услуг по организации питания обучающихся

г. Калининград

«11» декабря 2024 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Калининграда средняя общеобразовательная школа № 4, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Виноградова Михаила Витальевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Соколов» (ООО «Соколов»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Урвачева Дмитрия Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

Основания заключения договора

Основанием для заключения настоящего Договора является п. п. 2 п. 7.1. Положения о закупках товаров, работ, услуг МАОУ СОШ № 4.

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по организации питания обучающихся (далее - Услуги) в соответствии с условиями настоящего договора и технического задания (приложение № 1, являющееся неотъемлемой частью настоящего договора), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.2. Услуги оказываются Исполнителем в точном соответствии с условиями настоящего договора и технического задания (приложение № 1, являющееся неотъемлемой частью настоящего договора).

1.3. Услуги по организации питания обучающихся включают в себя Услуги, предусмотренные техническим заданием (приложение № 1, являющееся неотъемлемой частью настоящего договора).

1.4. Объем Услуг определяется на основании предварительно поданных заявок Заказчика, направленных до 15 часов дня, предшествующего дню оказания Услуг. Заказчик направляет заявку одним из следующих способов: по почте, факсу, электронной почте, нарочным в свободной форме с указанием количества обучающихся.

1.5. В течение срока действия настоящего договора Стороны не вправе вносить изменения в условия договора за исключением случаев, предусмотренных Положением о закупке товаров, работ, услуг Заказчика. Под существенными условиями договора понимаются: предмет договора, цена договора, срок оказания Услуг.

2. Порядок, условия и сроки оказания Услуг. Срок действия договора

2.1. Услуги оказываются Заказчику в соответствии с требованиями технического задания (приложение № 1 к договору, являющееся его неотъемлемой частью), а также с условиями настоящего договора.

2.2. Договор вступает в силу с даты его заключения и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

Срок исполнения договора: март 2025 года.

2.3. Сроки оказания Услуг по договору: с 13 января 2025 года по 28 февраля 2025 года, за исключением выходных, праздничных и каникулярных дней.

2.4. Место оказания Услуг: г. Калининград, ул. Комсомольская, д.4

2.5. Даты, указанные в пункте 2.3 настоящего договора, являются исходными для взыскания неустойки в случаях нарушения сроков оказания Услуг.

2.6. Окончание срока действия договора влечет прекращение обязательств Сторон по настоящему договору, но не освобождает Стороны от ответственности за его нарушения.

3. Цена договора и порядок расчетов

3.1. Цена Договора составляет 110 586 (Сто десять тысяч пятьсот восемьдесят шесть) руб.00 коп., (цена договора НДС не облагается).

3.2. Цена договора, предусмотренная в п. 3.1 договора, включает в себя стоимость оказания Услуг, все расходы на оказание Услуг, а также все предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации налоги, сборы и другие обязательные платежи.

Цена единицы Услуги определяется в соответствии с приложением № 1 к техническому заданию (приложение № 1, являющееся неотъемлемой частью настоящего договора).

Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов,

сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

В случае если у Исполнителя, работающего по упрощенной системе налогообложения, в течение срока действия договора возникнет обязанность по уплате налога на добавленную стоимость, то Стороны определили, что расходы, связанные с компенсацией НДС по договору, включены в цену договора.

3.2. Оплата производится за фактически оказанные и принятые Заказчиком Услуги поэтапно (ежемесячно), по цене единицы Услуги, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, в срок не более 7 (семи) рабочих дней со дня подписания Заказчиком предоставленного и подписанного Исполнителем акта приема-сдачи Услуг (приложение № 2, являющееся неотъемлемой частью настоящего договора), и счета на оплату.

3.3. Датой оплаты считается день списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3.4. Услуги, оказанные Исполнителем с отклонениями от условий договора, требований нормативно-правовых актов оформляются актом о выявленных несоответствиях между Исполнителем и Заказчиком и не подлежат оплате до устранения Исполнителем выявленных недостатков.

3.5. Расчеты по договору осуществляются в безналичной форме.

3.6. В соответствии с п. 5 ст. 78.1. Бюджетного кодекса РФ в случае уменьшения получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, в настоящий договор могут быть внесены изменения по соглашению Сторон в части изменения размера и (или) сроков оплаты и (или) объема Услуг.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Заказчик имеет право:

4.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения требований настоящего договора.

4.1.2. Во всякое время проверять качество оказания Исполнителем Услуг по договору, не вмешиваясь в его оперативно-хозяйственную деятельность, в том числе с привлечением специализированных организаций.

4.1.3. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Требовать от Исполнителя предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации, установленной действующим законодательством, подтверждающей исполнение обязательств по настоящему договору.

4.1.5. Осуществлять иные права в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. В течение 5 (пяти) рабочих дней, с момента заключения договора, предоставить Исполнителю заявку с указанием количества питающихся детей, вести учёт и расчёты потребления питания.

4.2.2. Назначить представителя из своих сотрудников, ответственного за организацию питания обучающихся. Утвердить приказом учреждения график питания обучающихся, режим работы пищеблока и столовой и довести его до сведения Исполнителя.

4.2.3. В период оказания Услуг для обучающихся ежемесячно осуществлять приёмку оказываемых по настоящему договору Услуг на соответствие количества, объёма и качества условиям настоящего договора.

4.2.4. При обнаружении недостатков, выявленных в ходе оказания Услуг или приемке исполненных обязательств, а также при обнаружении отступлений от условий настоящего договора, которые могут ухудшить качество оказанных Услуг, сообщать Исполнителю в письменной форме в течение 1 (одного) рабочего дня, с указанием срока их устранения.

4.2.5. В случае нарушения сроков оказания Услуг Исполнителем осуществить сверку расчетов с участием всех Сторон настоящего договора по итоговому акту сверки расчетов. По результатам сверки подписать итоговый акт сверки расчетов.

4.2.6. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.3. Исполнитель имеет право:

4.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком актов приема-сдачи Услуг по настоящему договору.

4.3.2. Требовать своевременной оплаты оказанных Услуг в соответствии с подписанными Сторонами актами приема-сдачи Услуг, исполнения обязательств по настоящему договору.

4.3.3. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.4. Исполнитель обязан:

4.4.1. Обеспечить оказание Услуг по настоящему договору своими силами, без привлечения третьих

лиц (соисполнителей).

4.4.2. Обеспечить оказание Услуг по настоящему договору для обучающихся в соответствии с 20-ти дневным типовым меню, разработанным АНО «Институт отраслевого питания г. Москва» и рекомендованным Министерством образования Калининградской области, утвержденным руководителями Исполнителя и Заказчика.

4.4.3. Обеспечить оказание Услуг в соответствии с разработанным специалистом-диетологом индивидуальным меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании (при наличии, в числе обучающихся, детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании), за исключением случаев, при которых осуществляется употребление готовых домашних блюд, предоставленных родителями.

4.4.4. Обеспечить качество приготовляемой пищи в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, санитарно-эпидемиологических норм, технологических нормативов и государственных стандартов Российской Федерации, регламентирующих данный вид Услуг.

4.4.5. Обеспечить строгое соблюдение правил приёма и хранения пищевых продуктов, требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также условий, сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов.

4.4.6. Обеспечить своевременное и в полном объеме поступление в адрес Заказчика отчетных документов по исполнению настоящего договора, нести ответственность за их достоверность.

4.4.7. Без взимания дополнительной платы с Заказчика устранять выявленные недостатки в сроки, определённые Заказчиком, а если срок не определён, то в течение 3 (трех) дней с момента получения письменного извещения (требования) Заказчика об устранении недостатков.

4.4.8. Не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять Заказчику данные о количестве приемов пищи по видам, стоимости и количеству питающихся с разбивкой по дням (акт приема-сдачи Услуг - приложение № 2, являющееся неотъемлемой частью настоящего договора).

4.4.9. Разрабатывать, обеспечивать наличие и ведение следующих документов: заявок на питание, журнала бракеража готовой пищевой продукции, журнала бракеража скоропортящейся пищевой продукции, книги меню, технологических карт на блюда и изделия, журнала витаминизации блюд, журнала здоровья и осмотра сотрудников Исполнителя, журнал учета температурного режима холодильного оборудования.

5. Прием-сдача оказанных Услуг

5.1. Прием-сдача оказанных Услуг производится по акту приема-сдачи Услуг (приложение № 2 к настоящему договору), являющегося основанием для выставления счета для оплаты оказанных Услуг.

Прием-сдача оказанных Услуг производится ежемесячно.

После оказания Услуг, предусмотренных настоящим договором, Исполнитель обязан не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представить Заказчику акт приема-сдачи Услуг (приложение № 2, являющееся неотъемлемой частью настоящего договора).

Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней после предоставления Исполнителем подписанного акта приема-сдачи Услуг (Приложение № 2, являющееся неотъемлемой частью настоящего договора) обязан осуществить приемку Услуг: проверить, принять оказанные Услуги в части соответствия их объема и качества требованиям, установленным договором и техническим заданием (Приложение № 1, являющееся неотъемлемой частью настоящего договора) и подписать акт приема-сдачи Услуг в день осуществления такой приемки.

5.2. В случае несоответствия оказанных Услуг условиям настоящего договора, технического задания (приложение № 1, являющееся неотъемлемой частью настоящего договора), между Заказчиком и Исполнителем составляется акт о выявленных несоответствиях.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего договора.

6.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере 1/300 действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором.

Размер штрафа составляет 1 000 рублей.

6.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного договором, в размере 1/300 действующей на дату уплаты пени ключевой ставки

Центрального Банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Исполнителем.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором.

Размер штрафа составляет 1 000 рублей.

6.4. Уплата пени и штрафа не освобождает Стороны от исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором.

6.5. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение договора произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

6.6. В случае полного или частичного невыполнения настоящего договора одной из Сторон, последняя обязана возместить другой Стороне причиненные в результате этого убытки.

6.7. В случае ненадлежащего исполнения договора Исполнителем порядок взыскания штрафных санкций из средств обеспечения исполнения договора определяется в соответствии с условиями настоящего договора.

Списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) осуществляется в случаях и порядке, определенных постановлением Правительства РФ от 04.07.2018 № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных Заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом».

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора.

7.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, обязуется незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по договору в срок до 5 (пяти) календарных дней и в срок до 15 (пятнадцати) календарных дней представить доказательства возникновения данных обстоятельств в письменном виде. Если Сторона не сообщила о возникновении обстоятельств непреодолимой силы или не представила доказательств их возникновения в указанный срок, она лишается права ссылаться на это в случае ненадлежащего исполнения или неисполнения каких-либо обязательств по настоящему договору.

7.3. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия действуют на протяжении 20 (двадцати) последовательных дней, то Стороны обсудят меры, которые следует принять для продолжения действия настоящего договора, либо настоящий договор может быть расторгнут в установленном порядке.

8. Изменение, расторжение договора, порядок разрешения споров

8.1. Расторжение договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

8.2. Расторжение договора по соглашению Сторон производится Сторонами путем подписания соответствующего соглашения о расторжении. При расторжении договора по соглашению Сторон Заказчик оплачивает Исполнителю стоимость оказанных Услуг в объеме, определяемом актами приема-сдачи Услуг, подписанными Заказчиком и Исполнителем.

8.3. Решение об одностороннем отказе Заказчика от исполнения договора вступает в силу с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения договора. Уведомление о принятом решении направляется в течение дня следующего за днем принятия такого решения в адрес Исполнителя, способом, обеспечивающим фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Исполнителю.

8.4. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся настоящего договора, были урегулированы путем переговоров.

8.5. В случае если спор не будет урегулирован Сторонами, то такой спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Калининградской области.

8.6. При заключении и исполнении договора не допускается изменение его существенных условий, кроме случаев, предусмотренных 8.6.1. Договора.

8.6.1. При заключении и исполнении договора Заказчик по согласованию с Исполнителем вправе:

- 1) снизить цену договора без изменения объема Услуг и иных условий исполнения договора;
- 2) увеличить или уменьшить объем Услуг не более чем на 10 процентов; при этом допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному объему Услуг, исходя из установленной в

договоре цены единицы Услуги, но не более чем на 10 процентов цены договора, при уменьшении предусмотренных договором объема Услуг, Стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы Услуги;

3) изменить сроки исполнения обязательств по договору в случае, если необходимость изменения сроков вызвана непредвиденными обстоятельствами, а также в случае увеличения объема Услуг в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта, требующего увеличения такого срока для оказания дополнительных Услуг;

4) изменить условия договора в связи с возникновением необходимости, обусловленной изменениями действующего законодательства, муниципальных правовых актов, предписаниями федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации;

5) изменить цену договора на оказание Услуг по обеспечению горячим питанием обучающихся по образовательным программам в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа «Город Калининград» без изменения объема закупаемых Услуг в случае изменения норматива стоимости горячего питания в день, установленного муниципальным правовым актом;

6) изменить существенные условия договора, заключенного до 1 января 2025 года, если при исполнении такого договора возникли независящие от Сторон договора обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения. Внесение изменений осуществляется по согласованию с учредителем на основании подготовленной Заказчиком письменной аргументации необходимости изменения существенных условий договора с приложением информации и документов, обосновывающих данную необходимость.

8.7. При исполнении договора не допускается замена Исполнителя, за исключением случаев, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

9. Дополнительные условия

9.1. Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору. Окончание срока действия настоящего договора не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон по договору.

9.2. Настоящий договор составлен в 2-х идентичных экземплярах на бумажных носителях, имеющих равную юридическую силу, один из которых передается Исполнителю, а второй находится у Заказчика.

9.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору, не противоречащие действующему законодательству и законным интересам Сторон, оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме.

9.4. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по фактическому адресу Стороны, указанному в настоящем договоре, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим предоставлением оригинала. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

9.5. Исполнитель представляет в соответствии с запросом Заказчика в течение 2 (двух) рабочих дней информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему договору.

9.6. Ответственными за исполнение настоящего договора являются:

- со Стороны Заказчика: директор Виноградов Михаил Витальевич, тел: 215595;

- со Стороны Исполнителя: генеральный директор Урвачев Дмитрий Николаевич, тел.702552

9.7. Во всем, что не было предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

Приложения к договору, являющиеся его неотъемлемой частью:

1. Приложение № 1 – техническое задание.

2. Приложение № 2 – акт приема-сдачи Услуг.

10. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:

Заказчик:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Калининграда средняя общеобразовательная школа № 4 (МАОУ СОШ № 4)
236022, г. Калининград, К. Маркса, д. 65
ИНН/КПП 3904014098/390601001
ОТДЕЛЕНИЕ КАЛИНИНГРАД БАНКА РОССИИ
//УФК по Калининградской области, г. Калининград
БИК 012748051
Казначейский счёт 03234643277010003500
Получатель: КОМИТЕТ ПО ФИНАНСАМ (МАОУ СОШ № 4, л/с 81273J00720)



/ М.В. Виноградов/

Исполнитель:

ООО «Соколов»
236006, г. Калининград, Московский пр-т,
д.40, оф.1121
ИНН 3906965645 /КПП 390601001
ОГРН 1153926021380
Р/с 40702810220000000551 в отделении
№8626
Сбербанка России г. Калининграда
К/с 30101810100000000634
БИК 042748634
E-mail: info@regent39.ru
Тел.: (4012) 702-552

М.П.



/ Урвачев Д.Н.

Техническое задание

Наименование предмета договора: Услуги по организации питания обучающихся.

Оказание услуг осуществляется на базе производственных помещений пищеблока и обеденного зала образовательного учреждения MAOY лицей №18

Место оказания Услуг: г. Калининград, Комсомольская, д.4

Сроки оказания Услуг по договору: с 13 января 2025 года по 28 февраля 2025 года, за исключением выходных, праздничных и каникулярных дней.

При организации питания для обучающихся Исполнитель берет на себя обязанность обеспечить согласно графика приема пищи, утвержденного в образовательной организации, ежедневный рацион питания по основному (организованному) меню, меню дополнительного питания, меню диетическому (лечебному питанию), которое основывается на принципах здорового питания, отвечает требованиям безопасности и создает условия для физического и интеллектуального развития, жизнедеятельности человека и будущих поколений.

Общие требования к оказанию Услуг:

Сухие пайки составляются на основании методических рекомендаций по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций МР 2.4.0179-20.

Исполнитель обеспечивает соблюдение требований санитарного, ветеринарного законодательства, технических регламентов, государственных стандартов качества, технических условий на всех этапах обращения пищевых продуктов (от поставки сырья до готовых блюд).

Все продукты, используемые для приготовления пищи, должны быть качественными и соответствовать требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

Исполнитель должен обеспечить:

- оказание Услуг в соответствии с 20-ти дневным типовым меню, разработанным АНО «Институт отраслевого питания г. Москва» и рекомендованным Министерством образования Калининградской области, утвержденным руководителями Исполнителя и Заказчика;
- оказание Услуг в соответствии с разработанным специалистом-диетологом индивидуальным меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании (при наличии, в числе обучающихся детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании), за исключением случаев, при которых осуществляется употребление готовых домашних блюд, предоставленных родителями;
- доставку пищевых продуктов (сырье и/или полуфабрикаты) в место приготовления пищи, приготовление пищи (пищеблок общеобразовательной организации), а также раздачу готовой продукции (столовая общеобразовательной организации) собственными силами в соответствии с установленными требованиями санитарного, ветеринарного законодательства, требованиями технических регламентов;
- строгое соответствие правил приема и хранения поступающих пищевых продуктов;
- соблюдение требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также условий, сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов;
- проведение производственного контроля, основанного на принципах ХАССП (иметь программу производственного контроля и разработанные, внедренные и поддерживающие процедуры, основанные на принципах ХАССП);
- соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к санитарному содержанию основных и вспомогательных помещений, рабочих мест, мытью оборудования, кухонной и столовой посуды и инвентаря;
- наличие уборочного инвентаря для каждого цеха в соответствии с требованиями СанПиН;
- производственную потребность работников в моющих и дезинфицирующих средствах в соответствии с установленной периодичностью и нормами расхода;
- соблюдение санитарно-эпидемиологических требований при допуске работников к исполнению трудовых обязанностей, соблюдению в процессе работы правил личной гигиены;
- прохождение всеми работниками в соответствии с установленными требованиями предварительных и периодических профилактических медицинских осмотров;
- наличие для каждого работника столовой не менее трех полных комплектов санитарной одежды;
- оснащение пищеблока кухонной посудой, столовой посудой и приборами, кухонным инвентарем, исходя из 100% (40 комплектов) охвата питанием обучающихся образовательной организации в соответствии с действующими нормами и запас посуды не менее 50% (20 комплекта);
- оказание Услуг в соответствии с установленным Заказчиком режимом работы пищеблока и столовой;

- реализацию готовой продукции только с разрешения бракеражной комиссии оформленного в соответствующем журнале;
- накрытие столов силами работников Исполнителя, при этом блюда (суп, гарнир) должны быть горячими ко времени приема пищи, согласно утвержденному графику;
- наличие технолога (шеф-повара), имеющего образование в сфере общественного питания, в период организации питания обучающихся в течение всей работы пищеблока;
- наличие персонала, имеющего образование в сфере общественного питания. Не допускать исполнение обязанностей вспомогательного персонала работниками, занятыми непосредственно приготовлением пищи;
- отбор и хранение в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями суточной пробы от каждой партии приготовленной пищевой продукции с целью контроля за качеством и безопасностью приготовленной пищевой продукции на пищеблоке;
- ежедневную уборку помещений цехов (пищеблока) и обеденных столов после каждого приема пищи, генеральную уборку помещений и оборудования не реже 2 раз за весь период оказания Услуг для обучающихся, включая вентиляционные системы;
- мытьё оконных блоков и стекол помещений цехов не реже 2 раз за весь период оказания Услуг;
- хранение жидких отходов в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством об отходах производства и потребления и их ежедневный вывоз;
- стирку форменной одежды поваров и других сотрудников пищеблока;
- ремонт и обслуживание технологического оборудования, переданного образовательной организацией, и несение расходов, связанных с его обслуживанием согласно требованию завода-изготовителя и оперативным ремонтom;
- наличие на столах, в обеденном зале, и на линии раздачи специальных диспенсеров и салфеток в них в течение всего срока оказания Услуг;
- назначение ответственного лица за противопожарное состояние и противопожарную безопасность в помещении цехов пищеблока и предоставление копий подтверждающих документов в образовательную организацию;
- информирование руководства образовательной организации обо всех чрезвычайных ситуациях, которые могут угрожать жизни и здоровью обучающихся и работников;
- наличие не менее 40 комплектов для обучающихся (тарелка для первого, тарелка для второго, ложка большая, вилка, стакан бумажный для горячих напитков, стакан пластиковый для холодных напитков, салфетка одноразовая) одноразовой посуды в случае выхода из строя посудомоечных машин и других непредвиденных обстоятельств;
- генеральную уборку помещений перед выходом обучающихся с каникул.

Требования к качеству и безопасности оказания Услуг:

Оказание Услуг должно осуществляться в соответствии с техническими регламентами, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации (в случае, если такие требования установлены как обязательные для применения) и другими действующими государственными стандартами и технологическими нормативами, техническими условиями, действующими правилами и нормами пожарной безопасности и производственной санитарии, нормами и требованиями охраны труда и другими правилами и нормативными документами, предъявляемыми к организации общественного питания, в том числе:

- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;
- Федеральным законом от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;
- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- ТР ТС 021/2011. Технический регламент Таможенного союза. «О безопасности пищевой продукции», утвержденный Решением Комиссии Таможенного союза от 9.12.2011 № 880;
- ТР ТС 007/2011. Технический регламент Таможенного союза. «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков», утвержденный Решением Комиссии Таможенного союза от 23.09.2011 № 797;
- ТР ТС 029/2012. Технический регламент Таможенного союза. «Требования безопасности пищевых добавок, ароматизаторов и технологических вспомогательных средств», утвержденный Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 20.07.2012 № 58;
- ТР ТС 005/2011. Технический регламент Таможенного союза. «О безопасности упаковки», утвержденный Решением Комиссии Таможенного союза от 16.08.2011 № 769;

- ТР ТС 034/2013. Технический регламент Таможенного союза. «О безопасности мяса и мясной продукции», утвержденный Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 09.10.2013 № 68;
 - ТР ТС 022/2011. Технический регламент Таможенного союза. «Пищевая продукция в части ее маркировки», утвержденный Решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 881;
 - ТР ТС 024/2011. Технический регламент Таможенного союза. «Технический регламент на масложировую продукцию», утвержденный Решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 №883;
 - ТР ТС 033/2013. Технический регламент Таможенного союза. «О безопасности молока и молочной продукции», утвержденный Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 09.10.2013 № 67;
 - ТР ЕАЭС 044/2017. Технический регламент Евразийского экономического союза «О безопасности упакованной питьевой воды, включая природную минеральную воду», утвержденный Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 23.06.2017 № 45;
 - ТР ЕАЭС 040/2016. Технический регламент Евразийского экономического союза. «О безопасности рыбы и рыбной продукции», утвержденный Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18.10.2016 № 162;
 - Приказом Минздравсоцразвития России № 213н, Минобрнауки России от 11.03.2012 № 178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 22.05.2003 № 98 «О введении в действие Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3.2.1324-03» (вместе с «СанПиН 2.3.2.1324-03. 2.3.2. Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы», утв. Главным государственным врачом РФ 21.05.2003);
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 14.11.2001 № 36 «О введении в действие Санитарных правил» (вместе с «СанПиН 2.3.2.1078-01. 2.3.2. Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы», утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 06.11.2001);
 - ГОСТ 31984-2012 «Межгосударственный стандарт. Услуги общественного питания. Общие требования»;
 - ГОСТ 30390-2013 «Межгосударственный стандарт. Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия»;
 - ГОСТ 30524-2013 «Межгосударственный стандарт. Услуги общественного питания. Требования к персоналу»;
 - ОСТ 28-1-95 «Стандарт отрасли. Общественное питание. Требования к производственному персоналу»;
 - МР 2.4.0179-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации, утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020;
 - «Ассортимент основных продуктов питания, рекомендуемых для использования в питании детей и подростков в организованных коллективах (детские сады, образовательные учреждения общего и коррекционного типа, детские дома и школы-интернаты, учреждения начального и среднего профессионального образования)» (утв. Минздравом РФ 04.04.1999 № 1100/904-99-115).
- Исполнитель обязуется обеспечивать при оказании Услуг необходимые мероприятия по технике безопасности, пожарной безопасности.

Требования по передаче Заказчику технических и иных документов по завершению и сдаче Услуг. В пищеблоке образовательной организации должны находиться:

- заявки на питание, журналы учета фактической посещаемости обучающихся;
- копии меню за 20 дней и наличие ежедневного меню;
- технологические карты на блюда и изделия по меню;
- полный комплект товаросопроводительной документации на пищевую продукцию, в том числе документы, удостоверяющие их происхождение, качество, безопасность (декларации соответствия, свидетельства о государственной регистрации, ветеринарные свидетельства) и обеспечивающие прослеживаемость данной продукции);
- информация об Исполнителе и услугах.

Объем Услуг: 980 дето-дней

№ п/п	Категории питающихся	Количество детей (в период оказания услуг)	Количество дней (в период оказания услуг)	Количество дето-дней (в период оказания услуг)	Норматив единицы услуги на 1 ребенка в день, руб.	Сумма, руб.
Обучающиеся 7-9 классов, а именно:						
1	Обучающиеся 7 - 9 классов с ограниченными возможностями здоровья – двукратный прием пищи	1	35	35	210,64	7 372,40
2	Обучающиеся 7 - 9 классов с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся на дому (сухие пайки)	0	0	0	210,64	0,00
3	Обучающиеся 7 - 9 классов - инвалиды и дети - инвалиды – двукратных прием пищи	1	35	35	210,64	7 372,40
4	Обучающиеся 7 - 9 классов - инвалиды и дети – инвалиды, обучающиеся на дому (сухие пайки)	0	0	0	210,64	0,00
5	Обучающиеся 7 - 9 классов - дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети, ГЖС, дети из многодетных семей – однократный приеме пищи	24	35	840	105,32	88 468,80
6	Обучающиеся 7 - 9 классов - военнослужащих и других участников специальной военной операции – однократный приеме пищи	2	35	70	105,32	7 372,40
Цена договора (руб.)						110 586,00

Заказчик:

МАОУ СОШ № 4



/ М.В. Виноградов/

Исполнитель:

ООО «Соколов»



/ Д.Н. Урвачев/

АКТ
ПРИЕМА-СДАЧИ УСЛУГ

г. Калининград

«__» _____ 202__ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждения города Калининграда гимназия № 1, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ (_____), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт приема-сдачи Услуг о нижеследующем:

1. Исполнитель оказал Услуги в соответствии с договором № _____ от «__» _____ 202__ г.

2. Объем и качество оказанных Услуг соответствует (не соответствует) требованиям договора. Отклонений от условий договора или других недостатков в Услугах Исполнителя не обнаружено (обнаружено).

Категории питающихся	Количество детей-дней	Цена единицы Услуги, руб.	Сумма, руб.
Обучающиеся 5-11 классов:			
1. Обучающиеся 7 - 9 классов с ограниченными возможностями здоровья – двукратный прием пищи		210,64	0,00
2. Обучающиеся 7 - 9 классов с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся на дому (сухие пайки)		210,64	0,00
3. Обучающиеся 7 - 9 классов - инвалиды и дети - инвалиды – двукратных прием пищи		210,64	0,00
4. Обучающиеся 7 - 9 классов - инвалиды и дети – инвалиды, обучающиеся на дому (сухие пайки)		210,64	0,00
5. Обучающиеся 7 - 9 классов - дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети, ГЖС, дети из многодетных семей – однократный приеме пищи		105,32	0,00
6. Обучающиеся 7 - 9 классов - военнослужащих и других участников специальной военной операции– однократный приеме пищи		105,32	0,00

3. Стоимость предоставленных Услуг составляет _____ (_____) рублей, с учетом НДС (НДС не предусмотрен).

4. Заказчик производит оплату оказанных Услуг в срок не более 7 (семи) рабочих со дня подписания настоящего акта приема-сдачи Услуг.

Подписи Сторон:

Заказчик:

Исполнитель:



 Подпись (ФИО)
 М.П.



 Наименование организации

 Подпись (ФИО)
 М.П.

